

Ce formulaire est un modèle qui peut être utilisé par les candidats aux marchés publics (marchés ou accords-cadres) pour présenter leur candidature. En cas d'allotissement, ce document peut être commun à plusieurs lots.

En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur

1. IDENTIFICATION DE LA CONSULTATION

Acheteur public	Objet de la consultation
Syctom, l'agence métropolitaine des déchets ménagers 86, rue Regnault 75013 Paris	Consultation n° : 26005 ACCOMPAGNEMENT A LA SENSIBILISATION DES PUBLICS POUR LA PREVENTION ET LA GESTION DES DECHETS SUR LE TERRITOIRE DU SYCTOM Lot 1 Prestations de sensibilisation en équipe Lot 2 Prestations de sensibilisation CLEM

La candidature est présentée :

- ☐ pour le marché ou pour l'accord-cadre (en cas de non-allotissement) ;
- ☐ pour le lot n° ou les lots n° de la procédure de passation du marché ou de l'accord-cadre (en cas d'allotissement) ;
(Indiquer l'intitulé du ou des lots tels qu'ils figurent dans l'avis d'appel à la concurrence ou l'invitation à confirmer l'intérêt.)
- ☐ pour tous les lots de la procédure de passation du marché ou de l'accord-cadre

2. PRESENTATION DU CANDIDAT

2-1 - Cas général

2-1-1 Candidature simple

- ☐ Le candidat se présente seul

Informations relatives au candidat

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat individuel, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET ; à défaut, un numéro d'identification européen ou international ou propre au pays d'origine du candidat issu d'un répertoire figurant dans la liste des ICD.] – Préciser l'adresse postale à laquelle les correspondances doivent être adressées.

Adresse mail pour correspondance avec le pouvoir adjudicateur :

2-1-2 Candidature groupée

- ☐ Le candidat est un groupement d'entreprises : ☐ conjoint OU ☐ solidaire

En cas de groupement conjoint, le mandataire est solidaire : ☐ NON OU ☐ OUI

Les membres du groupement désignent le mandataire suivant :

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET ; à défaut, un numéro d'identification européen ou international ou propre au pays d'origine du candidat issu d'un répertoire figurant dans la liste des ICD.] Préciser l'adresse postale à laquelle les correspondances doivent être adressées.

Le mandataire fournit un document d'habilitation signé par les autres membres du groupement et précisant les conditions de cette habilitation.

Personne(s) physique(s) ayant le pouvoir d'engager le candidat individuel ou le membre du groupement :

(Indiquer le nom, prénom et la qualité de chaque personne. Joindre en annexe un justificatif prouvant l'habilitation à engager le candidat.)

Forme juridique du candidat individuel ou du membre du groupement (*entreprise individuelle, SA, SARL, EURL, association, établissement public, etc.*) :

2-2 - Cas particuliers

(Le candidat individuel ou le membre du groupement répondant à l'une des conditions qui suivent et postulant à un marché public réservé en application des articles L 2113-12 à L 2113-14 du code de la commande publique coche la case correspondant à sa situation. Le candidat européen à statut équivalent, lorsqu'il n'est pas établi en France, précise son statut juridique et fournit les textes relatifs à ce statut.)

Statut du candidat individuel ou du membre du groupement

☐ Entreprise adaptée

(art. [L. 5213-13](#) du code du travail) ou structures équivalentes

Produire le contrat d'objectif valant agrément ou un certificat administratif portant reconnaissance du statut d'entreprise adaptée délivré par la direction régionales chargées de l'emploi et de la formation professionnelle.

☐ Etablissement et service d'aide par le travail

(article [L. 344-2 et s.](#) du code de l'action sociale et des familles) ou structures équivalentes

Indiquer ci-contre la date de publication au recueil des actes administratifs de l'arrêté préfectoral portant autorisation de création.

☐ Structures d'insertion par l'activité économique

(article [L.5132-4](#) du code du travail) ou structures équivalentes

☐ Entreprises de l'économie sociale et solidaire

([article 1^{er}](#) de la loi 2014-856 du 31 juillet 2014) ou structures équivalentes

3. IDENTIFICATION DES MEMBRES DU GROUPEMENT

(Tous les membres du groupement remplissent le tableau ci-dessous. En cas de groupement conjoint, les membres du groupement indiquent également dans ce tableau la répartition des prestations que chacun d'entre eux s'engage à réaliser.)

N° du Lot	Nom commercial et dénomination sociale, adresse de l'établissement (*), adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie, numéro SIRET des membres du groupement (***)	Prestations exécutées par les membres du groupement (**)

(*) Préciser l'adresse du siège social du membre du groupement si elle est différente de celle de l'établissement.

(**) Pour les groupements conjoints.

(***) A défaut, un numéro d'identification européen ou international ou propre au pays d'origine du candidat issu d'un répertoire figurant dans la liste des [ICD](#).

4. REDRESSEMENT JUDICIAIRE

Le candidat fait-il l'objet d'une procédure de redressement judiciaire ou d'une procédure étrangère équivalente ?

NON ☐

OUI ☐ (Dans l'affirmative, joindre la copie du jugement correspondant.)

5. ENGAGEMENTS DU CANDIDAT INDIVIDUEL OU DE CHAQUE MEMBRE DU GROUPEMENT

Le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, déclare sur l'honneur :

a) n'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L2141-1 à L 2141-14 du Code de la Commande publique.

- b) être en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés.
- c) que les renseignements fournis dans le présent formulaire et ses annexes, sont exacts.

Pour justifier cette déclaration :

1/ Le candidat a-t-il pris part aux travaux préparatoires du marché ?

☐ Oui

☐ Non

Si oui, le candidat indique dans quelle mesure et par quels moyens :

2/ En dehors des travaux préparatoires du marché, le candidat a-t-il été destinataire ou a-t-il eu accès à des informations et/ou documents relatifs à ce marché en dehors de ceux publiés sur la plateforme de dématérialisation et supports légaux de publicité ?

☐ Oui

☐ Non

Si oui, le candidat indique dans quelle mesure et par quels moyens :

Pour l'exécution des prestations prévues au marché soumissionné, le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, déclare sur l'honneur :

☐ **Ne pas avoir l'intention de faire appel à des salariés étrangers**

☐ **Avoir l'intention de faire appel à des salariés étrangers**

Dans ce dernier cas, le candidat fournit à l'appui de sa candidature la liste des salariés étrangers employés et soumis à l'autorisation de travail prévue à l'article L. 5221-2 du code du Travail en précisant pour chaque salarié (D. 8254-2 du même code) : i) sa date d'embauche ; ii) sa nationalité ; iii) le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail.

6. SIGNATURE DU CANDIDAT INDIVIDUEL OU DE CHAQUE MEMBRE DU GROUPEMENT

	Nom commercial et dénomination sociale, adresse de l'établissement, adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie, numéro SIRET des membres du groupement	Signature du formulaire (seule la personne ayant pouvoir pour engager la société ou le groupement doit signer le présent formulaire)